**RÚBRICA PARA EVALUAR AVANCE DE LA CAMPAÑA A FAVOR DE LAS ESTRTAEGIAS DE CL**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CRITEROS** | **SUPERIOR** | **ALTO** | **BÁSICO** | **BAJO** | **PUNTOS** |
| **PORTADA E INTRODUCCIÓN****.25%** | El proyecto incluye una portada con todos los datos que requiere un trabajo y tiene una breve introducción del proyecto escrita en forma clara y precisa. | El proyecto incluye una portada con todos los datos que requiere un trabajo y tiene una breve introducción del proyecto pero no es clara ni precisa. | El proyecto incluye una portada con todos los datos que requiere un trabajo y no tiene introducción. | El proyecto no incluye una portada ni introducción. |  |
| **DELIMITACIÓN DEL TEMA Y PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA****.5 %** | El proyecto cuenta con delimitación del tema así como planteamiento de problema de forma clara y precisa. | El proyecto cuenta con delimitación del tema así como planteamiento de problema no precisa. | El proyecto solo cuenta con delimitación del tema o planteamiento de problema de forma clara y precisa. | El proyecto no cuenta con delimitación del tema ni planteamiento de problema. |  |
| **JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO****.5%** | Se explica las razones por las que se hará el proyecto y los contenidos transversales a desarrollar. | Se explica las razones por las que se hará el proyecto sin los contenidos transversales a desarrollar. | Se explica las razones por las que se hará el proyecto limitadamente sin los contenidos transversales a desarrollar. | Se omiten explicar las razones por las que se hará el proyecto y los contenidos transversales a desarrollar. |  |
| **OBJETIVOS DEL PROYECTO****.5%** | Los objetivos son claros y precisos, nos permiten saber hacia dónde vamos y lo que esperamos del proyecto. Son posibles de cumplir, medir y evaluar. | Se definen los objetivos y permiten de alguna manera saber hacia dónde vamos con el proyecto aunque son difíciles de medir y evaluar. | Se establecen objetivos para el proyecto pero no permiten determinar si los resultados son medibles y si responden a las necesidades planteadas. | Se establecen de alguna manera objetivos que no son claros, no es posible medirlos o evaluarlos. |  |
| **ORGANIZACIÓN DE LA FASE 1** **.25%** | Contenido bien organizado usando títulos y listas para agrupar el material relacionado: Investigación de los temas, logo, slogan o frase, bienvenida, objetivo y canción. | Usa títulos y listas para organizar, pero la organización en conjunto de los tópicos aparenta debilidad en la fase 1. | La mayor parte del contenido está organizado lógicamente, pero la información es incompleta. | La organización no estuvo clara o fue lógica de acuerdo a lo solicitado. |  |
| **ORTOGRAFÍA Y PUNTUACIÓN.****.5%** | No hay faltas de ortografía ni errores gramaticales. | Tres ó menos faltas de ortografía y/o errores de puntuación. | Cuatro errores de ortografía y/o errores gramaticales. | Más de cuatro errores de ortografía y de gramática. |  |
| **MANEJO DEL TIEMPO****.5 %** | Utiliza bien el tiempo durante todo el proyecto para asegurar que las cosas estén hechas a tiempo. El equipo no tiene que ajustar la fecha límite o trabajar en las responsabilidades por la demora por la demora de una persona. | Utiliza bien el tiempo durante todo el proyecto, pero pudo haberse en un aspecto. El equipo no tiene que ajustar la fecha límite o trabajar en las responsabilidades por la demora por la demora de una o varias personas. | Tiende a demorarse, pero siempre tiene las cosas hechas para la fecha límite. El equipo no tiene que ajustar la fecha de entrega límite o trabajar en las responsabilidades por la demora de una o varias personas. | Rara vez tiene las cosas hechas para la fecha límite. El equipo tiene que ajustar la fecha de entrega límite o trabajar en las responsabilidades por la demora de una o varias personas. |  |
| **CALIDAD DEL TRABAJO****.5%** | Proporciona trabajo de la más alta calidad. | Proporciona trabajo de alta calidad. | Proporciona trabajo que ocasionalmente, necesita ser comprobado o rehecho para asegurar su calidad. | Proporciona trabajo que generalmente, necesita ser comprobado o rehecho para asegurar su calidad. |  |
| **HABILIDADES Y ACTITUDES EN EL MANEJO DEL PROYECTO****.5%** | Se puso de manifiesto elmanejo de contenidosprogramáticos, de tal forma que les permitió, hacer predicciones,comparaciones, análisisCrítico, búsqueda y selección de la información etc. En un ambiente de respeto, responsabilidad, colaboración y aprecio por el medio ambiente. | Se puso de manifiesto elmanejo de contenidosprogramáticos, de tal forma que les permitió, hacerpredicciones,comparaciones, análisisCrítico, búsqueda y selección de la información etc. Pero no hubo trabajo colaborativo. | Sólo desarrollaron a manera de exposición yalgunos contenidosProgramáticos. | No desarrollaron ninguna manera de exposición, ni contenidosProgramáticos. |  |
| **USO DE BLOG O PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN****.5%** | Emplea adecuadamente el blog para subir información y comentarla. |  Emplea con El blog para subir información y comentarla. | Emplea con dificultad el blog para subir información y comentarla. | No hace uso del blog. |  |
| **RECURSOS (fuentes****de información,****materiales, lugares****por visitar, apoyos y aplicación del APA)** | Argumentaron su proyectoseñalando diversas fuentes de información(Bibliográficas, electrónicas, visitas de campo etc.) Y además hicieron uso de las TIC´S y las normas APA de manera asertiva. | Argumentaron su proyectoseñalando diversas fuentes de información(Bibliográficas, electrónicas, visitas de campo etc.). Usaron bien las TIC´S y las normas APA | La argumentación de su proyecto fue escasa en las fuentes de consulta y usaron de manera regular lasTIC´S y Normas APA. | No hubo fuentes de consulta. Ni uso adecuado de las TIC´S y Normas APA. |  |