

# Sistema Integral de Actualización Docente


**DIDÁCTICA PARA EL DESARROLLO DE LA  
COMPETENCIA LECTORA**

Mtra. Blanca Aidé Estudillo León

Agosto 2014

## Textos apelativos

### TEXTO 1



Ant. Gira de Estudio 8° Básico  
 Mat. Solicita lo que indica  
 Marquesa 22 de octubre de 2012

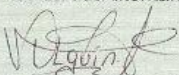
De: - Profesor Nemesio Rodríguez Celis  
 - Directiva de Apoderados del 8° Básico

A: - Sandra Forero, Cía. Minera San Gerónimo


Junto con saludar cordialmente, me permito agradecer lo siguiente:

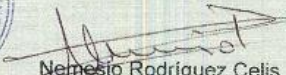
- ❖ Los días 26, 27, 28 y 29 de septiembre del presente año. Hemos efectuado la 1° Gira de estudio de la Escuela Federico Barnes Payne, realizada por el 8° Básico junto a sus apoderadas respectivas. En donde ustedes como compañía Minera no sólo han aportado con el dinero para el combustible, equivalente a \$190.000, también nos brindaron la posibilidad de conocer nuevos horizontes culturales, afectivos y cognitivos. Todo lo anterior a un grupo de 11 estudiantes y 11 apoderadas.
- ❖ Los sitios visitados fueron el Congreso Nacional en Valparaíso, Casa de Pablo Neruda en Isla Negra, Reloj de flores en Viña del Mar, Palacio La Moneda en Santiago, Cerro San Cristóbal en Santiago, Costanera Center en Santiago, Fantasilandia en Santiago. El acervo cultural adquirido junto con la experiencia emotiva garantizarán expectativas de un futuro emprendedor y diferente al vivido hasta el día de hoy.
- ❖ Todas y cada una de las actividades anteriores fueron gracias a su apoyo, y por tal motivo nos enorgullece poder contar con su respaldo y confianza para realizar este tipo de iniciativas académicas y culturales.
- ❖ Adjuntamos un fotografía del grupo completo que participo, obtenida en el Congreso Nacional de Valparaíso.

Les saluda atentamente:



Verónica Olguín Aguirre  
 Presidente Directiva de 8° Básico





Nemesio Rodríguez Celis  
 Profesor Tutor 8° Básico

Fuente: <http://sangeronimo.files.wordpress.com/2012/11/1.png>



Instrucciones: Después de leer la carta, conteste las siguientes preguntas.

1. ¿Qué tipo de texto es?
2. ¿Qué elementos identifica?
3. ¿Qué otro tipo de cartas conoce?
4. ¿Cuál es la finalidad del mensaje?

## TEXTO 2. Recetas de crepes

**Instrucciones:** Lea el texto. Redacte seis preguntas: dos del nivel literal, dos del nivel inferencial y dos del nivel analógico.

### INGREDIENTES:

Para 8 crepas:

- 250 g de harina
- 4 huevos
- 1/2 litro de leche entera
- 50 g de mantequilla
- 10 g de azúcar
- 1 pellizco de sal

### PREPARACIÓN:

Echar la harina en una fuente y añadir poco a poco, con la batidora de varillas, la leche, los huevos, la sal y el azúcar. La masa ha de quedar lisa pero no espesa.

La dejamos reposar 5 minutos y a continuación untar una sartén mediana con la mantequilla y esperamos a que se caliente a fuego mediano. Para hacer la primera crepa echamos un cucharón soper (de los de sopa) y la repartimos para que ocupe toda la base de la sartén.

Una vez dorada, como 1 minuto a fuego suave, la capa de debajo de la crepa la despegamos con ayuda de una espátula y le damos la vuelta para dorar la otra cara.

Debemos repetir la operación de engrasar con mantequilla la sartén con cada crepa.

Consejos de presentación: las crepas saladas van bien con ensalada, queso, carne con salsa o verdura. Las crepas dulces con chocolate, mermelada o nata.

**Fuente:** <http://www.recetasdiarias.com/recetas/crepes/>



## TEXTO 3. Reglamento de la biblioteca:

### 1. NORMAS GENERALES

1.1. Los usuarios deben tratar con respeto y educación al personal de biblioteca, debiendo esperar su turno para ser atendido.

1.2. Los alumnos que deseen ocupar las computadoras, tienen que reservar con anticipación el uso de la computadora.

1.3. Está terminantemente prohibido abrir páginas de Internet con contenidos pornográficos. El responsable de la biblioteca ha de notificar a la dirección de la escuela el uso de estos sitios.

*Español 1 (Serie Nueva Generación). (2013). Secundaria primer grado. México: Editorial Terracota.*

### Conteste las siguientes preguntas:

1. ¿Qué forma verbal se utiliza a lo largo del reglamento?
2. ¿En qué sentido se utiliza esta forma?
3. ¿Cuál es la finalidad del reglamento?
4. ¿Para qué considera que sirven este tipo de textos, cuáles otros tipos de reglamento conoce?



## TEXTO 4



*Texto tomado de:*

*<http://profraaronontiveros.blogspot.mx/2012/02/los-anuncios-publicitarios.html>*

1. Título del texto
2. ¿Qué relación existe entre la imagen y las palabras?
3. ¿Cuál es la intención de este texto?
4. ¿Quiénes son los destinatarios?
5. ¿Qué infiere de la frase: Menos prejuicios. Más ejercicio? (Argumente).
6. ¿Qué opina de este texto?